



ESTADO DE MATO GROSSO
SECRETARIA DE ESTADO DO MEIO AMBIENTE
COORDENADORIA DE AQUISIÇÕES E CONTRATOS
GERENCIA DE FORMALIZAÇÃO DE CONTRATOS

**TERMO DE CONTRATO N°. 066/2010/SEMA
QUE ENTRE SI CELEBRAM A SECRETARIA DE
ESTADO DO MEIO AMBIENTE E A EMPRESA MT
AR CONCDICIONADO LTDA-EPP.**

A SECRETARIA DE ESTADO DO MEIO AMBIENTE - SEMA, criada pela Lei Complementar n°. 214, de 23 de junho de 2005, com sede na Rua C, esquina com a Rua F, Palácio Paiaguás, Centro Político Administrativo - CPA, nesta Capital, inscrita no CNPJ/MF sob o n. ° 07.472.738/0001-09, neste ato representada pelo Sr. Secretário Adjunto Executivo, designado para este fim através do Ato n° 13.144/2009, de 14/10/09, Sr. **Moacir Couto Filho**, brasileiro, solteiro, portador do RG n°. 3600650 - SSP/GO e do CPF n°. 770.603.931-53, residente a Rua Manoel Leopoldino, n°. 102, Bairro Araés, Cuiabá/MT, doravante denominado apenas **CONTRATANTE** e de outro lado a empresa **MT AR CONDICIONADO LTDA-EPP**, inscrita no CNPJ 09.105.205/0001-06, localizada na Av. General Mello, n° 2647, bairro Jardim Califórnia, em Cuiabá-MT, representada pelo Sr. **Moacir Peloso**, portador do RG 720.031-SSP/PR e do CPF 043.039.549-34, aqui denominada **CONTRATADA**, resolvem celebrar o presente **CONTRATO**, em conformidade com o Processo n. ° **291716/2010/SEMA**, com o **Pregão Presencial n.° 017/2010/SEMA/MT** homologado em 23/09/2010, sujeitando-se aos termos das Leis n°. 8.666, de 21 de junho de 1993 e alterações posteriores, Lei n°. 10.520/2002, Decreto 7.217/2006 e suas alterações e legislação pertinente, mediante as cláusulas e condições a seguir expressas:

1. CLÁUSULA PRIMEIRA - DO OBJETO

1.1. O presente contrato tem por objeto a contratação de empresa especializada para prestação de serviços de manutenção preventiva e corretiva e fornecimento de peças para remoção, instalação, em aparelhos de ar condicionado, para atender a **CONTRATANTE**, conforme especificações e condições constantes no edital de Pregão Presencial n° 017/2010/SEMA/MT, seus anexos, bem como, Termo de Referência n° 01/2010.





ESTADO DE MATO GROSSO
SECRETARIA DE ESTADO DO MEIO AMBIENTE
COORDENADORIA DE AQUISIÇÕES E CONTRATOS
GERENCIA DE FORMALIZAÇÃO DE CONTRATOS

2. CLÁUSULA SEGUNDA - DAS ESPECIFICAÇÕES E QUANTIDADES DOS SERVIÇOS.

2.1. Os valores poderão eventualmente sofrer revisão (aumento ou decréscimos) nas seguintes hipóteses:

a) Para mais, visando restabelecer o equilíbrio econômico-financeiro inicial do contrato, na hipótese de sobrevir fatos supervenientes imprevisíveis, ou previsíveis, porém, de conseqüências incalculáveis, retardadores ou impeditivos da execução do ajustado, ou ainda, em caso de força maior caso fortuito, fato do príncipe e fato da administração, nos termos do art. 65, II, e § 5º da Lei 8.666/93;

b) Para menos, na hipótese do valor contratado ficar muito superior ao valor do mercado, ou, ainda, quando ocorrer o fato do príncipe previsto no art. 65, § 5º da Lei 8.666/93.

2.2. A revisão de preços será feita com fundamento em planilhas de composição de custos e/ou preço de mercado;

2.3. Nos preços supracitados estão incluídas todas as despesas relativas ao objeto contratado (tributos, seguros, encargos sociais, etc.).

2.4. Os preços para os serviços contratados são os constantes da proposta readequada, conforme discriminação abaixo:

Item	Descrição	Unid.	Qtde.	Valor Unit.	Valor Total
01	SERVIÇO DE MANUTENÇÃO PREVENTIVA E CORRETIVA COM FORNECIMENTO DE PEÇAS PARA APARELHOS DE AR CONDICIONADO NESTA SECRETARIA. DEMANDA ESPECIFICA DA SEMA/MT.	MENSAL	12	R\$ 8.108,00	R\$ 97.296,00

3. CLÁUSULA TERCEIRA - DAS OBRIGAÇÕES DA CONTRATADA:

3.1. Comparecer no prazo de 05 (cinco) dias para retirada da Nota de Empenho e Assinatura do Contrato, contados a partir do recebimento da convocação formal, conforme o caso;





ESTADO DE MATO GROSSO
SECRETARIA DE ESTADO DO MEIO AMBIENTE
COORDENADORIA DE AQUISIÇÕES E CONTRATOS
GERENCIA DE FORMALIZAÇÃO DE CONTRATOS

3.2. Iniciar a execução do serviço objeto da licitação com a publicação do extrato de contrato, após a assinatura do contrato e retirada da nota de empenho e terá duração de 12 (doze) meses.

3.3. Aceitar nas mesmas condições de fornecimento acréscimos ou supressões de até 25% (vinte e cinco por cento) do valor total da adjudicação.

3.4. Corrigir as irregularidades apontadas, sem prejuízo da aplicação das penalidades previstas no edital, conforme relatório apresentado pela **Coordenadoria de Apoio Logístico da SEMA**;

3.5. Executar os serviços objeto da licitação, sendo que deverão ser fornecidos os serviços esperados conforme **Especificação Técnica do Termo de Referencia nº 01/2010**, devendo, obrigatoriamente, apresentar Nota Fiscal, que deverá estar acompanhada dos seguintes documentos: Certidão Negativa de Débito dos Tributos Federais, Estaduais e Municipais, Certidão Negativa de Débito do FGTS e INSS;

3.6. A **CONTRATADA** deverá apresentar junto à **Coordenadoria de Apoio Logístico da SEMA** relatórios mensais dos serviços de manutenção preventiva e corretiva prestados na Secretária de Estado de Meio Ambiente.

3.7. O relatório deverá ser apresentado até o quinto dia útil subsequente ao mês de execução dos serviços, com exceção do último mês de vigência contratual, quando deverá ser apresentado no prazo de 10 (dez) dias, com a supervisão da fiscalização, constando o detalhamento histórico dos equipamentos.

3.8. No início da prestação dos serviços deverá apresentar programa de manutenção a ser realizada.

3.9. Sempre que solicitado a **CONTRATADA** deverá apresentar relatório das atividades realizadas, independentemente do relatório mensal, assim como pareceres, laudos técnicos, avaliações, estudos de viabilidade técnico-





ESTADO DE MATO GROSSO
SECRETARIA DE ESTADO DO MEIO AMBIENTE
COORDENADORIA DE AQUISIÇÕES E CONTRATOS
GERENCIA DE FORMALIZAÇÃO DE CONTRATOS

econômico sobre qualquer equipamento existente e sobre a necessidade de novas instalações.

3.10. Zelar pela qualidade dos serviços prestados, conforme especificações contidas no Anexo I do Edital de Pregão Presencial nº 017/2010/SEMA/MT e Proposta Readequada;

3.11. Responsabilizar-se pelos eventuais danos e prejuízos que a qualquer título vier a causar a **CONTRATANTE**, principalmente em decorrência da má execução dos serviços prestados;

3.12. Manter em dia as obrigações concernentes à Fazenda Pública Federal e Estadual, seguridade social e contribuição ao FGTS, durante toda a vigência deste contrato;

3.13. Prestar os esclarecimentos que forem solicitados pela **CONTRATANTE**, cujas reclamações se obrigam a atender prontamente, bem como dar ciência à **CONTRATANTE**, imediatamente e por escrito, de qualquer anormalidade que verificar quando da execução do contrato;

3.14. Dispor-se a toda e qualquer fiscalização da **CONTRATANTE**, no tocante ao fornecimento do produto, assim como ao cumprimento das obrigações previstas neste Contrato;

3.15. Prover todos os meios necessários à garantia da plena operacionalidade do serviço, inclusive considerados os casos de greve ou paralisação de qualquer natureza;

3.16. Comunicar imediatamente à **CONTRATANTE** qualquer alteração ocorrida no endereço, conta bancária e outros julgáveis necessários para recebimento de correspondência;

3.17. Fiscalizar e acompanhar a execução para o perfeito cumprimento do serviço a que se obrigou, cabendo-lhe, integralmente, os ônus decorrentes;





ESTADO DE MATO GROSSO
SECRETARIA DE ESTADO DO MEIO AMBIENTE
COORDENADORIA DE AQUISIÇÕES E CONTRATOS
GERENCIA DE FORMALIZAÇÃO DE CONTRATOS

3.18. A **CONTRATADA** ficará obrigada a aceitar, nas mesmas condições do edital, os acréscimos ou supressões que se fizerem necessários até 25% (vinte e cinco por cento) do valor inicial atualizado do objeto adjudicado, devendo supressões acima desse limite ser resultantes de acordo entre as partes;

3.19. O Contrato advindo do presente pregão somente poderá ser celebrado a partir da autorização de adesão da Secretaria de Estado de Administração;

3.20. Como condição para emissão da Nota de Empenho, o licitante vencedor deverá estar com a documentação obrigatória devidamente atualizada ou comprovar situação regular no Cadastro de Fornecedores Estadual, ou ainda perante a Fazenda Federal, à Seguridade Social (INSS) e ao Fundo de Garantia por Tempo de Serviço (FGTS);

3.21. Se a licitante vencedora não cumprir o prazo estabelecido ou recusar-se a retirar a nota de empenho, sem justificativa formalmente aceita pelo(a) órgão, decairá do direito de prestação do serviço adjudicado, sujeitando-se às penalidades dispostas no Edital e neste contrato.

4. CLÁUSULA QUARTA - DA EXECUÇÃO DO CONTRATO:

4.1. A execução do serviço objeto do presente contrato ocorrerá no período de **12 (doze) meses** a partir da publicação do extrato de contrato, esta ocorrerá após sua assinatura e retirada da Nota de Empenho.

4.2. O local da prestação do serviço objeto do presente contrato:

- a)** Secretaria de Estado do Meio Ambiente - SEMA: Rua F esquina com rua C - Palácio Paiguás - Centro Político Administrativo - Cuiabá - MT;
- b)** Parque Estadual Mãe Bonifácia: Av. Miguel Sútil s/n;
- c)** Parque Estadual Massairo Okamura: Av. Historiador Rubens de Mendonça s/n;





ESTADO DE MATO GROSSO
SECRETARIA DE ESTADO DO MEIO AMBIENTE
COORDENADORIA DE AQUISIÇÕES E CONTRATOS
GERENCIA DE FORMALIZAÇÃO DE CONTRATOS

- d) Superintendência de Fiscalização: Av. Historiador Rubens de Mendonça, n°. 58;
- e) Arquivo Setorial: Av. Trigo Loureiro, n°. 56;
- f) Almoxarifado e Patrimônio: Av. Trigo Loureiro, n°. 56.

4.3. A quantidade e especificação dos aparelhos de ar condicionado será:

4.3.1. Equipamentos tipo janela:

SETOR	MARCA	BTU´S	QUANTIDADE
Recursos Pesqueiros	Eletrolux	10.000	01
Recursos Hídricos	Springer	18.000	01
Laboratório	Springer	18.000	04
Laboratório	Eletrolux	18.000	02
Laboratório	Prosdocimo	18.000	04
	TOTAL	-	12

4.3.2. Equipamentos tipo Split:

SETOR	MARCA	BTU´S	QUANTIDADE
Coordenadoria de Apoio Logístico - CAL	GREE	18.000	02
Coordenadoria de Aquisições e Contratos - CAC	GREE	18.000	01
Gerência de Processos Aquisições - GPA	GREE	18.000	01
Gerência de Formalização de Contratos - GFC	MIDEA	12.000	01
Unidade Setorial de Controle Interno - USCI	GREE	30.000	01
Desenvolvimento Organizacional	MIDEA	12.000	01
Comissão Permanente de Processos Ambientais - CPPA	YORK	7.000	01
Coordenadoria Financeira - CF	GREE	24.000	01
Coordenadoria Financeira - CF	KOMEKO	36.000	01
Coordenadoria Financeira - CF	KOMEKO	9.000	01
Coordenadoria de Gestão de Pessoas - CGP	GREE	18.000	02
Coordenadoria de Gestão de Pessoas - CGP	KOMEKO	9.000	01
Secretaria Executiva do Núcleo - GSE/SEMA.	KOMEKO	9.000	01





ESTADO DE MATO GROSSO
SECRETARIA DE ESTADO DO MEIO AMBIENTE
COORDENADORIA DE AQUISIÇÕES E CONTRATOS
GERENCIA DE FORMALIZAÇÃO DE CONTRATOS

Secretaria Executiva do Núcleo - GSE/SEMA.	GREE	18.000	02
Assessoria de Comunicação	WINIA	18.000	01
Coordenadoria Contábil - CC	GREE	30.000	01
Coordenadoria Contábil - CC	KOMECO	18.000	01
Coordenadoria Contábil - CC	MIDEA	12.000	01
Auditório da SEMA	GREE	41.000	02
Coordenadoria de Tecnologia da Informação - CTI.	SPRINGER	30.000	01
Coordenadoria de Tecnologia da Informação - CTI.	YORK	60.000	01
Coordenadoria de Tecnologia da Informação - CTI.	GREE	18.000	05
Central Telefônica	MIDEA	12.000	01
Gerência de Protocolo	YORK	60.000	01
Gerência de Protocolo	GREE	24.000	01
Sec. Adj. De Mudanças Climáticas e Sec. Adj. De Qualidade Ambiental.	YORK	18.000	01
Assessoria Jurídica do Gabinete	KOMECO	9.000	01
Assessoria Técnica	GREE	18.000	01
Apoio de Gabinete	KOMECO	9.000	01
Sala de Reunião do Secretário	GREE	18.000	01
Assessoria do Gabinete do Secretário	GREE	41.000	01
Gabinete do Secretário	GREE	41.000	01
Recepção do Gabinete do Secretário	KOMECO	9.000	03
Assessoria Especial	YORK	18.000	01
Recepção da SEMA	KOMECO	60.000	01
Protocolo de Auto de Infração	GREE	18.000	02
Coordenadoria de Infra-estrutura	GREE	30.000	02
Coordenadoria de Mineração	ELGIN	30.000	01
Coordenadoria de Indústria	GREE	30.000	01
Coordenadoria de Indústria	GREE	12.000	01
Coordenadoria de Gestão de Resíduos Sólidos	GREE	24.000	01
Coordenadoria de Atividade Agropecuária e Piscicultura	GREE	18.000	03
Coordenadoria de Atividade Agropecuária e Piscicultura	ELETROLUX	28.000	01
Superintendência de Infra-estrutura, Mineração, Indústria e Serviços - SUIMIS	GREE	18.000	02
Superintendência de Recursos Hídricos	GREE	18.000	02





ESTADO DE MATO GROSSO
SECRETARIA DE ESTADO DO MEIO AMBIENTE
COORDENADORIA DE AQUISIÇÕES E CONTRATOS
GERENCIA DE FORMALIZAÇÃO DE CONTRATOS

GTLAU		GREE	12.000	01
Coordenadoria de Gerenciamento Hídricos		GREE	18.000	01
Coordenadoria de Gerenciamento Hídricos		GREE	18.000	02
Coordenadoria de Controle de Recursos Hídricos		YORK	60.000	01
Coordenadoria de Controle de Recursos Hídricos		ELGIN	30.000	01
Gerência de Aplicação e Desenvolvimento		GREE	18.000	01
Gerência de Aplicação e Desenvolvimento		GREE	30.000	01
Gerência de Transportes		GREE	30.000	01
Gerência de Transportes		KOMECO	12.000	01
CCSEMA		KOMECO	9.500	01
CCSEMA		KOMECO	9.000	02
CCSEMA		KOMECO	60.000	01
Assessoria de Informação Ambiental		GREE	18.000	01
Gerência de Qualidade de Vida		GREE	18.000	01
Coordenadoria de Unidade de Conservação - CUCO		GREE	30.000	02
Coordenadoria de Unidade de Conservação - CUCO		CONSUL	12.000	01
Superintendência de Biodiversidade		GREE	9.000	01
Superintendência de Assuntos Jurídicos		GREE	30.000	02
Superintendência de Assuntos Jurídicos		GREE	18.000	02
CONSEMA		LG	24.000	01
Coordenadoria de Projetos Especiais		GREE	30.000	02
Coordenadoria de Planejamento		GREE	30.000	03
SINTEMA (Sindicato)		KOMECO	18.000	01
SUAIA		GREE	41.000	01
Sub-procuradoria		GREE	30.000	01
Sub-procuradoria		KOMECO	30.000	02
Sub-procuradoria		KOMECO	18.000	01
Superintendência de Gestão Florestal - SGF		HITACHI	60.000	09
Superintendência de Gestão Florestal - SGF		GREE	41.000	01
Superintendência de Gestão Florestal - SGF		KOMECO	60.000	01
Superintendência de Gestão Florestal - SGF		CONSUL	20.000	01





ESTADO DE MATO GROSSO
SECRETARIA DE ESTADO DO MEIO AMBIENTE
COORDENADORIA DE AQUISIÇÕES E CONTRATOS
GERENCIA DE FORMALIZAÇÃO DE CONTRATOS

Superintendência de Gestão Florestal - SGF	GREE	18.000	01
Superintendência de Gestão Florestal - SGF	KOMECO	18.000	04
Superintendência de Gestão Florestal - SGF	LG	18.000	04
Superintendência de Gestão Florestal - SGF	YORK	60.000	01
Superintendência de Gestão Florestal - SGF	GREE	24.000	01
Superintendência de Gestão Florestal - SGF	KOMECO	9.000	01
Gerência de Laboratório e Ensaaios	ELETROLUX	18.000	03
Gerência de Laboratório e Ensaaios	LG	18.000	05
Gerência de Laboratório e Ensaaios	CONSUL	18.000	01
Gerência de Laboratório e Ensaaios	SPRINGER	18.000	03
Auditório do Parque Massairo Okamura	SELECTRON	60.000	02
Escritório do Parque Massairo Okamura	ELGIN	12.000	01
Parque Mãe Bonifácia	BRIANT	60.000	03
Parque Mãe Bonifácia	HITACHI	30.000	01
Parque Mãe Bonifácia	FUNSU	18.000	01
Parque Mãe Bonifácia	CARRIER	60.000	04
Parque Zé Bolo Flor	SPRINGER	7.000	01
Gerência de Patrimônio	YORK	60.000	01
Arquivo Setorial	YORK	60.0000	01
Coordenadoria de Fiscalização de Pesca - CFP	GREE	30.000	01
Coordenadoria de Fiscalização de Empreendimentos - CFE	KOMECO	30.000	02
Superintendência de Fiscalização - SUF (Térreo)			01
	TOTAL	-	154

4.4. Os serviços de manutenção preventiva e corretiva, a título de exemplo, são os discriminados abaixo, podendo ser exigidos outros de acordo com solicitação da CONTRATANTE, ao qual seja Gerência de Serviços Gerais/Coordenadoria Apoio Logístico:

4.4.1. MANUTENÇÃO PREVENTIVA MENSAL:





ESTADO DE MATO GROSSO
SECRETARIA DE ESTADO DO MEIO AMBIENTE
COORDENADORIA DE AQUISIÇÕES E CONTRATOS
GERENCIA DE FORMALIZAÇÃO DE CONTRATOS

a) Atividades a serem desenvolvidas:

• Deverá ser executada manutenção preventiva detalhada e específica em todos aparelhos de condicionadores de ar, compreendendo os seguintes serviços:

1. Verificação do estado dos filtros de ar e limpeza dos mesmos de acordo com as normas dos fabricantes;
2. Verificação do estado, com eventual correção da tensão e alinhamento das correias dos ventiladores/motores;
3. Medição com registro das correntes, tensões elétricas dos motores ventiladores;
4. Verificação com eventual correção dos alinhamentos e fixação das polias dos eixos dos ventiladores e dos seus respectivos motores;
5. Verificação com eventual correção de ruídos e vibrações, dos ventiladores/motores;
6. Verificação e lubrificação dos rolamentos e mancais dos ventiladores/motores;
7. Verificação com eventual aperto dos parafusos dos mancais e suportes dos ventiladores;
8. Limpeza dos filtros de ar seco;
9. Limpeza dos condensadores;
10. Limpeza externa dos gabinetes;
11. Limpeza das serpentinas de evaporação;
12. Verificação de fuga de gás refrigerante;
13. Medir as pressões de sucção de cada compressor da instalação;
14. Medição e registro da tensão e corrente elétrica dos motores dos compressores;
15. Verificação dos visores das linhas de líquido, quanto à presença de umidade no sistema;
16. Medição com registro da temperatura da serpentina de resfriamento, bem como, do super aquecimento;





ESTADO DE MATO GROSSO
SECRETARIA DE ESTADO DO MEIO AMBIENTE
COORDENADORIA DE AQUISIÇÕES E CONTRATOS
GERENCIA DE FORMALIZAÇÃO DE CONTRATOS

17. Verificação com correção dos sistemas de encaixe dos painéis de acesso ao gabinete;
18. Verificação dos Quadros elétricos referente ao super aquecimento e aterramentos das partes,
19. reparando irregularidades;
20. Verificação dos Quadros elétrico, com correção das chaves magnéticas;
21. Medição e registro das temperaturas de bulbo seco e úmido do ar de retorno;
22. Medição e registro das temperaturas de bulbo seco e úmido do ar de externo;
23. Verificação da faixa de atuação dos pressostatos.
24. Verificação do funcionamento da parte elétrica e mecânica;
25. Verificação da existência de ruídos anormais, elétricos ou mecânicos;
26. Inspeção nas chaves magnéticos e contactores;
27. Medição da amperagem dos motores e compressores;
28. Limpeza dos filtros de ar;
29. Inspeção nas linhas de líquido;
30. Aferição da vazão de ar na entrada dos condicionadores;
31. Inspeção dos elementos de controle da temperatura, pressões e comanda;
32. Verificação das bases fusíveis;
33. Limpeza externa dos condicionadores;
34. Verificação da tensão de aperto dos bornes de conexão;
35. Inspeção no isolamento termo-acústico;
36. Alinhamento e regulagem das polias e correias de transmissão;
37. Verificação das pressões de trabalho;
38. Limpeza interna das bandejas de condensação;
39. Limpeza geral do quadro elétrico;
40. Lavagem dos filtros de ar;
41. Aferição do rendimento dos condicionadores.

4.5. Serão realizados mediante solicitação da **CONTRATANTE** para eliminação de defeitos porventura ocorridos e/ou não sanados na manutenção preventiva, no





ESTADO DE MATO GROSSO
SECRETARIA DE ESTADO DO MEIO AMBIENTE
COORDENADORIA DE AQUISIÇÕES E CONTRATOS
GERENCIA DE FORMALIZAÇÃO DE CONTRATOS

prazo máximo de 48 (quarenta e oito) horas após a comunicação pela Gerência de Serviços Gerais ou pela Coordenadoria de Apoio Logístico/SEMA.

4.6. Com o término do contrato a **CONTRATADA** deverá dar garantias de 90 dias nas peças e manutenção efetuadas durante a vigência do contrato conforme o Código do Consumidor;

4.7. A reposição de peças que por necessidade ocorrer deverá ser novas não será aceito peças recondicionadas, se ocorrer tal fato e danificar o equipamento a responsabilidade da manutenção será da **CONTRATADA**;

4.8. A entrega do objeto ora contratado será acompanhada e fiscalizada por representante da **CONTRATANTE**, que ficará a cargo da **Coordenadoria de Apoio Logístico da SEMA**, com atribuições específicas.

4.9. A fiscalização exercida na entrega dos bens não exclui a responsabilidade da **CONTRATADA**, por quaisquer irregularidades resultantes de imperfeições técnicas, vícios redibitórios, ou emprego de material inadequado ou de qualidade inferior e, na ocorrência deste, não implica co-responsabilidade da **CONTRATANTE** ou de seus agentes e prepostos.

5. CLÁUSULA QUINTA – DA GARANTIA CONTRATUAL:

5.1. Não será exigida Garantia Contratual.

6. CLÁUSULA SEXTA – DAS OBRIGAÇÕES DO CONTRATANTE:

6.1. Receber os serviços adjudicados, nos termos, prazos, qualidade e condições estabelecidas no edital de Pregão Presencial nº 017/2010/SEMA/MT, seus anexos, proposta readequada, bem como, neste contrato;

6.2. O Serviço objeto deste certame deverá ser acompanhado pela **Coordenadoria de Apoio Logístico/SEMA**, ao qual serão fornecidos pela empresa adjudicatária relatórios da prestação de serviços, como condição de pagamento e atesto das notas fiscais.





ESTADO DE MATO GROSSO
SECRETARIA DE ESTADO DO MEIO AMBIENTE
COORDENADORIA DE AQUISIÇÕES E CONTRATOS
GERENCIA DE FORMALIZAÇÃO DE CONTRATOS

6.3. A **Coordenadoria de Apoio Logístico** registrará em relatório as deficiências verificadas na execução dos serviços, encaminhando cópias à adjudicatária para a imediata correção das irregularidades apontadas, sem prejuízo da aplicação das penalidades previstas neste Edital.

6.4. O serviço será recusado e devolvido nas seguintes hipóteses:

- a) Apresentem vícios de qualidade ou impropriedade.
- b) Nota fiscal com especificação e quantidade em desacordo com o contrato.
- c) Entregues em desacordo com as especificações dos requisitos obrigatórios deste Edital.
- d) não cumprimento por parte da empresa adjudicatária quanto a apresentação dos relatórios exigidos nos **item 3.6** e seguintes.

6.5. É vedada a subcontratação total ou parcial do objeto deste contrato, conforme previsto no edital de Pregão Presencial nº 017/2010/SEMA/MT;

6.6. Emitir **ordem de fornecimento** estabelecendo dia, hora, quantidade, local e demais informações que achar pertinentes para o bom cumprimento do objeto;

6.7. Aplica-se ainda a **CONTRATADA**, por ocasião do fornecimento de serviço as disposições contidas na Lei n.º 8.078/90 - Código de Defesa do Consumidor;

6.8. Proporcionar todas as facilidades indispensáveis à boa execução das obrigações contratuais, inclusive permitindo o acesso de empregados, prepostos ou representantes da **CONTRATADA** em suas dependências;

6.9. Efetuar o pagamento à **CONTRATADA**, nas condições estabelecidas no edital e neste contrato;

6.10. Nenhum pagamento será efetuado à empresa adjudicatária, enquanto pendente de liquidação qualquer obrigação. Esse fato não será gerador de direito a reajustamento de preços ou a atualização monetária;

6.11. Não haverá, sob hipótese alguma, pagamento antecipado.





ESTADO DE MATO GROSSO
SECRETARIA DE ESTADO DO MEIO AMBIENTE
COORDENADORIA DE AQUISIÇÕES E CONTRATOS
GERENCIA DE FORMALIZAÇÃO DE CONTRATOS

7. CLÁUSULA SÉTIMA - DA DOTAÇÃO ORÇAMENTÁRIA

7.1. As despesas decorrentes da execução do objeto deste Contrato correrão por conta da seguinte dotação orçamentária:

Órgão/Unidade: 27101- SECRETARIA DE ESTADO DO MEIO AMBIENTE
Projeto Atividade: 2005
Natureza de Despesa: 3390.3900
Fonte de Recurso: 100
Nº. Processo: 291716/2010

8. CLÁUSULA OITAVA - DO PAGAMENTO:

8.1. Serão pagos apenas os serviços efetivamente prestados mediante **autorização da Gerência de Serviços Gerais**, ao qual ocorrerá o pagamento por meio de Nota Bancária através do Banco do Brasil S/A, em nome do fornecedor, até o 15º (décimo quinto) dia útil do serviço efetivamente prestado, comprovados por meio de atesto da **COORDENADORIA DE APOIO LOGÍSTICO/SEMA**.

8.2. Junto com as Notas Fiscais a licitante deverá **obrigatoriamente apresentar** Certidão Negativa de Débito dos Tributos Federais, Estaduais e Municipais, Certidão Negativa de Débito do FGTS e INSS, sem as quais fica impossibilitada a efetivação da liquidação do pagamento.

8.3. Os pagamentos serão efetuados mediante apresentação de Notas Fiscais/Fatura com a efetiva prestação dos serviços objeto do Edital de Pregão Presencial, devidamente atestados pela Coordenadoria de Apoio Logístico/SEMA, acompanhada da Certidão de regularidade junto ao INSS e FGTS e Certidões Negativas da Fazenda Federal, Estadual e Municipal.

8.4. Nenhum pagamento será efetuado à empresa adjudicatária enquanto pendente de liquidação qualquer obrigação. Esse fato não será gerador de direito a reajustamento de preços ou atualização monetária.





ESTADO DE MATO GROSSO
SECRETARIA DE ESTADO DO MEIO AMBIENTE
COORDENADORIA DE AQUISIÇÕES E CONTRATOS
GERENCIA DE FORMALIZAÇÃO DE CONTRATOS

8.5. A Nota Fiscal deverá estar em nome da SECRETARIA DE ESTADO DE MEIO AMBIENTE, com o CNPJ nº. 07.472.738/0001-09.

8.6. O pagamento efetuado à **CONTRATADA** não a isentará de suas responsabilidades vinculadas ao fornecimento, especialmente aquelas relacionadas com a qualidade e garantia.

8.7. Sobre o valor constante da Nota Fiscal de Serviços a SEMA/MT reterá:

- a) 11% (onze por cento) a título de contribuição previdenciária, conforme os INSS/DAF nº 209/99 e art.105, Dec.7.217/2006;
- b) o percentual relativo ao ISSQN (Imposto Sobre Serviços de Qualquer Natureza) e recolher, em nome da contratada, ao Poder Executivo Municipal, obedecida a legislação vigente, cujo valor deverá ser destacado na nota fiscal ou fatura de prestação de serviços;
- c) 1% (um por cento) a título de Imposto de Renda, conforme disposto no artigo 649 do RIR/99.

9. CLÁUSULA NONA - DA VIGÊNCIA:

9.1. A vigência do presente contrato será de **12 meses**, contados a partir da publicação do seu extrato no Diário Oficial do Estado de Mato Grosso.

9.2. Com o término do contrato a **CONTRATADA** deverá dar garantia de 90 dias nas peças e manutenção efetuadas durante a vigência do contrato conforme dispõe o Código de Defesa do Consumidor;

10. CLÁUSULA DÉCIMA - DA RESCISÃO:

10.1. O inadimplemento das cláusulas estabelecidas neste contrato pelo contratado, assegurará a **CONTRATANTE** o direito de rescindi-lo, no todo ou em parte, a qualquer tempo, mediante comunicação oficial de no mínimo 30 (trinta) dias de antecedência à outra parte, em consonância com a Lei 8.666/93 e suas alterações.





ESTADO DE MATO GROSSO
SECRETARIA DE ESTADO DO MEIO AMBIENTE
COORDENADORIA DE AQUISIÇÕES E CONTRATOS
GERENCIA DE FORMALIZAÇÃO DE CONTRATOS

11. CLÁUSULA DÉCIMA PRIMEIRA – DAS SANÇÕES ADMINISTRATIVAS:

11.1. O descumprimento injustificado das obrigações assumidas nos termos do edital e deste contrato, sujeita a **CONTRATADA** a multas, consoante o caput e parágrafos do art. 86 da Lei no 8.666/93 e alterações, incidentes sobre o valor da Nota de Empenho.

11.2. Quanto à obrigação da retirada da Nota de Empenho no prazo estabelecido:

- a) atraso de até 5 (cinco) dias, multa de 2 % (dois por cento);
- b) a partir do 6º (sexto) até o limite do 10º (décimo) dia, multa de 4 % (quatro por cento), caracterizando-se a inexecução total da obrigação a partir do 11º (décimo primeiro) dia de atraso.

11.3. Quanto às obrigações de solução de quaisquer problemas com os serviços prestados (treinamento), e, quanto à aceitação de acréscimos e supressões no valor total da adjudicação:

- a) atraso até 02 (dois) dias, multa de 2% (dois por cento);
- b) a partir do 3º (terceiro) até o limite do 5º (quinto) dia, multa de 4% (quatro por cento), caracterizando-se a inexecução total da obrigação a partir do 6º (sexto) dia de atraso.

11.4. Sem prejuízo das sanções cominadas no art. 87, I, III e IV, da Lei 8.666/93, pela inexecução total ou parcial do objeto adjudicado, ao ÓRGÃO/ENTIDADE poderá, garantida a prévia e ampla defesa, aplicar à **CONTRATADA** multa de até 10% (dez por cento) sobre o valor adjudicado;

11.5. Se a adjudicatária recusar-se a retirar a nota de empenho injustificadamente ou se não apresentar situação regular no ato da feitura da mesma, garantida prévia e ampla defesa, sujeita-se às seguintes penalidades:

11.5.1. Multa de até 10% sobre o valor adjudicado;





ESTADO DE MATO GROSSO
SECRETARIA DE ESTADO DO MEIO AMBIENTE
COORDENADORIA DE AQUISIÇÕES E CONTRATOS
GERENCIA DE FORMALIZAÇÃO DE CONTRATOS

11.5.2. Suspensão temporária de participar de licitações e impedimento de contratar com a Secretaria de Estado do Meio Ambiente, por prazo de até 05 (cinco) anos;

11.5.3. Declaração de inidoneidade para licitar ou contratar com a Administração Pública.

11.6. A licitante, adjudicatária ou **CONTRATADA** que deixar de entregar ou apresentar documentação falsa exigida para o certame, ensejar o retardamento da execução de seu objeto, não mantiver a proposta, falhar ou fraudar na execução do contrato, comportar-se de modo inidôneo ou cometer fraude fiscal, garantida prévia e ampla defesa, ficará impedida de licitar e contratar com o Estado pelo prazo de até 05 (cinco anos) e, se for o caso, será descredenciada no Cadastro de Fornecedores por igual período, sem prejuízo da ação penal correspondente na forma da lei;

11.7. A multa, eventualmente imposta à adjudicatária, será automaticamente descontada da fatura a que fizer jus, acrescida de juros moratórios de 1% (um por cento) ao mês. Caso a contratada não tenha nenhum valor a receber da Secretaria de Estado do Meio Ambiente, ser-lhe-á concedido o prazo de 05 (cinco) dias úteis, contados de sua intimação, para efetuar o pagamento da multa. Após esse prazo, não sendo efetuado o pagamento, seus dados serão encaminhados ao Órgão competente para que seja inscrita na dívida ativa do Estado, podendo, ainda a Administração proceder à cobrança judicial da multa.

11.8. As multas previstas no presente contrato não eximem a CONTRATADA da reparação dos eventuais danos, perdas ou prejuízos que seu ato punível venha causar à Administração

11.9. Do ato que aplicar a penalidade caberá recurso, no prazo de 05 (cinco) dias úteis, a contar da ciência da intimação, podendo a Administração reconsiderar sua decisão ou nesse prazo encaminhá-lo devidamente informado para a apreciação e decisão superior, dentro do mesmo prazo.





ESTADO DE MATO GROSSO
SECRETARIA DE ESTADO DO MEIO AMBIENTE
COORDENADORIA DE AQUISIÇÕES E CONTRATOS
GERENCIA DE FORMALIZAÇÃO DE CONTRATOS

12. CLÁUSULA DÉCIMA SEGUNDA - DO DIREITO DE PETIÇÃO:

12.1. No tocante à recursos, representações e pedidos de reconsideração, deverá ser observado o disposto no art. 109 da Lei nº 8.666/93.

13. CLÁUSULA DÉCIMA TERCEIRA - DAS DISPOSIÇÕES GERAIS:

13.1. Este Contrato deverá ser executado fielmente pelas partes, de acordo com as cláusulas avençadas e as normas previstas na Lei nº 8.666/93, respondendo elas pelas consequências de sua inexecução total ou parcial;

13.2. A **CONTRATADA** fica obrigado a aceitar nas mesmas condições contratuais, os acréscimos ou supressões, que, a critério do Contratante, que se façam necessários, até o limite de 25% do valor global deste Contrato;

13.2.1. As supressões poderão ultrapassar o limite acima estabelecido, havendo acordo entre as partes;

13.3. A **CONTRATANTE** poderá revogar este Contrato, por razões de interesse público decorrente de fato superveniente, devidamente comprovado, pertinente e suficiente para justificar tal conduta, devendo anulá-lo por ilegalidade, de ofício ou por provocação de terceiros, mediante parecer escrito e devidamente fundamentado;

13.3.1. A declaração de nulidade deste Contrato opera retroativamente, impedindo efeitos jurídicos que nele, ordinariamente, deverá produzir, além de desconstituir os que porventura já tenha produzido;

13.3.2. A nulidade não exonera a **CONTRATANTE** do dever de indenizar a **CONTRATADA** pelo que este houver executado até a data em que ela for declarada e por outros prejuízos regularmente comprovados, contanto que não lhe seja imputável, promovendo a responsabilidade de quem lhe deu causa;





**ESTADO DE MATO GROSSO
SECRETARIA DE ESTADO DO MEIO AMBIENTE
COORDENADORIA DE AQUISIÇÕES E CONTRATOS
GERENCIA DE FORMALIZAÇÃO DE CONTRATOS**

13.3.3. É vedada a subcontratação total ou parcial do objeto deste contrato, conforme previsto no edital de Pregão Presencial nº 017/2010/SEMA/MT.

14. CLÁUSULA DÉCIMA QUARTA – DO FORO:

14.1. Fica eleito o foro da cidade de Cuiabá, Estado de Mato Grosso, como competente para dirimir quaisquer dúvidas ou questões decorrentes da execução deste contrato.

E, por se acharem justas e contratadas, as partes assinam o presente instrumento na presença das testemunhas abaixo, em 03 (três) vias de igual teor e forma, para que produza todos os efeitos legais.

Cuiabá, 14 de outubro de 2010.

MOACIR COUTO FILHO

Secretário Adjunto Executivo
SEMA/MT

MOACIR PELOSO

Representante da Contratada

TESTEMUNHAS:

FERNANDA B. C. DE SOUZA
CPF: 973.078.581-34

ANA MARIA DE JESUS NASCIMENTO
CPF: 604.328.371-91

